

Chaillot-Théâtre national de la Danse

Recherche en CDD / 6 mois à temps plein

Un.e chargé.e exploitation maintenance

Poste à pourvoir dès que possible

Etablissement public du Ministère de la Culture, Chaillot – Théâtre national de la Danse est le premier théâtre national dédié principalement à la danse et développe une action artistique et culturelle de dimension internationale. Etablissement public industriel et commercial (125 permanents), il assure des missions de production, de diffusion et d'éducation artistique. Chaillot dispose d'un budget de 19 M€ et de 3 salles de spectacle (1200, 400 et 80 places).

Il propose une programmation pluridisciplinaire de premier plan prioritairement axée sur la danse (création, accueils, festivals). Avec la nomination de Rachid Ouramdane en février 2021, Chaillot Théâtre national de Danse porte un projet centré autour de la diversité et de l'hospitalité, avec une dimension sociale forte et plusieurs partenariats à l'échelle nationale et internationale.

Le projet de Rachid Ouramdane vise à rassembler des mondes dans la programmation et de faire de Chaillot une maison d'artistes, avec neuf artistes associés, animée par eux et génératrices de partenariats nouveaux. La programmation de la saison 22-23, jalonnée par les « Chaillot Expérience » incarne cette dimension du projet.

Rattachement et liens opérationnels

Au sein de la direction du bâtiment, de la sécurité et des moyens généraux, qui comprend 10 personnes, sous l'autorité du directeur et de son adjoint, le chargé d'exploitation maintenance travaille en binôme sur toutes les missions inhérentes à son activité.

Il travaille en étroite collaboration avec les autres membres de cette direction et de la direction technique. Il sera amené, de par ses missions, à être en interface avec l'ensemble des salariés du théâtre.

Principales missions et responsabilités

- Contribue à la constitution des dossiers de consultation des entreprises : pièces techniques ou administratives, écrites ou graphiques et annexes
- Participe à l'analyse des réponses à A.O. et participe au choix des prestataires
- Pilote les prestataires après signature des marchés, ce qui comprend : encadrement, suivi, contrôle, évaluation des prestataires dans le cadre de la maintenance préventive et curative
- Référent pour l'accueil, l'accompagnement des prestataires et la réception des bons d'intervention, il gère le calendrier des visites et des interventions de ces prestataires et a la responsabilité de maintenir de bonnes relations avec ceux-ci
- Pilote les réunions de suivi des contrats avec les prestataires : convocations, ordres du jour et CR
- Contrôle l'application des règles relatives à l'hygiène, à la sécurité et aux conditions de travail

- En coordination avec le responsable de la sécurité / sûreté :
 - Rédige les plans de prévention avec les entreprises intervenant sur les sites du théâtre et veille au bon respect de ceux-ci
 - Fait réaliser régulièrement les contrôles périodiques réglementaires de toutes les installations
- Supervise l'ensemble des activités suivantes :
 - Ménage
 - Interventions sur les installations techniques : CVC, CFO, CFA, plomberie (hors interventions en interne)
- Met en place des outils et des indicateurs de suivi de l'activité
- Veille à ce que les prestataires respectent leurs obligations et délais et alerte ses responsables le cas échéant
- Réalise le reporting et le bilan des activités
- Participe au suivi budgétaire de son activité
- Pour des interventions spécifiques, demande et analyse plusieurs devis

Cette liste n'est pas exhaustive, pour le bon fonctionnement du théâtre, certaines activités peuvent compléter ces missions.

Ces missions s'effectuent à Chaillot – Théâtre national de la Danse, ou tout autre lieu dépendant du théâtre, comme le site de Boulogne pendant les travaux de la salle Vilar.

Profil recherché

- Titulaire d'un diplôme bac+ 2/3
- Expérience significative dans un poste similaire, impliquant la gestion de dossiers administratifs et de prestataires
- Autonome sur l'ensemble des missions du poste
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à lire des plans
- Maîtrise des outils informatiques, pack Office, notions d'Autocad souhaitées
- Connaissance des principes de base de la réglementation des marchés publics

Spécificités et avantages

- Statut agent de maîtrise à 39 heures hebdomadaires
- Semaine de travail du lundi au vendredi
- Avantages : tickets restaurant, indemnités transports, mutuelle, CE

Procédure de recrutement

Les candidatures (cv, lettre de motivation) sont à adresser par mail à l'attention de Monsieur Réda SOUFI, Administrateur Général.

- Par mail à : recrutements@theatre-chaillot.fr. Toute candidature électronique non réceptionnée sur cette adresse ne pourra pas être traitée.
- Par courrier à : Chaillot – Théâtre National de la Danse, service recrutement, 1 place du Trocadéro, 75016 Paris

Chaillot – Théâtre national de la Danse est titulaire du double label AFNOR diversité et égalité professionnelle entre les hommes et les femmes. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats qui estimerait avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

RGPD : La conservation des données est de 24 mois maximum